

仕様書

- 1事業名  
カラー複合機賃貸借
- 2契約（賃貸借）期間  
令和8年8月1日～令和13年7月31日

- 3.設置場所及び機能

設置場所	ネットワーク接続	コピー	プリンタ	スキャン	FAX	インナー フィニッシャー
医事課（1F）	○	○	○	○	×	○
医局（2F）	○	○	○	○	×	○
薬剤課（1F）	×	○	×	×	×	×
地域包括ケア病棟 （4F）	×	○	×	×	×	×
救急事務室（1F）	×	○	×	×	○	×

- 4.数量及び機種  
カラー複合機 5台
- 5.納入期日  
令和8年7月31日までの土曜日

- 6.仕様※参考機種 エプソン販売株式会社 LM-C6000

基本機能、コピー機能	
プリント方式	ライン型インクジェット方式
カラー対応	フルカラー
解像度	600dpi×600dpi以上
複写速度（A4横・片面）	60枚/分以上
ファーストコピータイム	5秒以下
最大原稿サイズ	A3
給紙容量	550枚以上×4段、手差し150枚以上
連続複写枚数	9,999枚以上
対応プロトコル	TCP/IP、IPv4、IPv6、IPSec
対応OS	Windows10、Windows11
インターフェース	1000BASE-T、100BASE-TX、10BASE-T、SuperSpeed USB
最大消費電力	300W以下
TEC値	0.5kWh以下
メモリ容量	8GB以上
HDD容量	320GB以上
電源	AC100-240V、50/60Hz
プリンター機能	
対応プロトコル	TCP/IP、IPv4、IPv6、IPSec
対応OS	Windows10、Windows11、OS X 10.9.5～10.15、macOS 11.x～
スキャナー機能	
形式	フルカラー
読取りサイズ	本体機能に準ずる
原稿読み取り速度（A4横・片面）	60ページ/分以上
自動原稿送り装置機能	
形式	自動両面原稿送り装置
読取りサイズ	本体機能に準ずる
原稿の収容可能枚数	150枚以上
FAX機能	
適用回線	一般加入電話回線(PSTN)、自営構内回線(PBX)
通信速度	最大33.6kbps以上
通信モード	スーパーG3、G3
アドレス帳機能	2,000件以上
インナーフィニッシャー機能	
シフト排紙可能用紙サイズ	A3、B4、A4、B5
ステープル留め可能用紙サイズ	A3、B4、A4、B5
ステープル留め可能枚数	A4、B5、レター：50枚以上
ステープル留め位置	手前1箇所留め/奥側1箇所留め/端面2箇所留め

想定月間印刷枚数	
カラー	5,000枚
モノクロ	20,000枚

7. 保守内容

- (1) 正常な状態で使用できるよう定期的に技術院を派遣し、点検・調整等を実施すること。
- (2) 平日9時から17時の電話受付とオンサイト保守及び、受付1日以内(営業日)の対応着手が可能であること。

8. その他

- (1) 入札額は賃貸借月額料金及びカウンターチャージ料金（内訳書の添付すること）とする。
- (4) 機種は仕様を満たしているもの且つ、新品とする。
- (5) 本体の設定等稼働に関する初期設定は導入業者が行うものとし、その費用を含むものとする。  
また、再設定する必要が生じた場合は、無償で行うこと。
- (6) 初期設定は業務に支障のないように、納入期限内に完了すること。
- (7) 契約期間満了後の引き取りは納入業者が行うものとし、その費用を含むものとする。  
引き取りの際には、機器のハードディスク消去作業を必ず実施すること。
- (8) 毎月の利用枚数を提示すること。
- (9) 最低利用料金は設定しないこと。
- (10) 医局のスキンは複合機内のコンソールに保存し、PCへダウンロードできること。
- (11) 医事課のスキンは複合機内のコンソールに保存し、PCへダウンロードできるとともに、指定したNASに保存もできること。
- (12) 医事課の複合機については、電子カルテ及び医事システムからの印刷も予定しているが、システム連携は別途調達とする。